

CONVENTION DE MISE A DISPOSITION

DE MATÉRIELS

**Article 1 : Objet**

La présente convention porte sur la mise à disposition de matériels en vue d’une manifestation :

**Intitulé de la manifestation :**

**Dates de la manifestation :**

Elle est passée entre :

**Nom de la structure : ..................**

**Représentée par M. Mme……………………………………… dûment habilité(e),**

**Coordonnées téléphoniques :**

**Ci-dessous dénommé l’utilisateur,**

et

Le Comité Départemental Olympique et Sportif de Vaucluse

Ci-dessous dénommé le CDOS 84,

 **Article 2 : Engagement du CDOS 84**

Le CDOS 84 met à disposition le matériel pendant toute la durée de la manifestation.

 **Article 3 : Engagement de l’Utilisateur**

L ’Utilisateur :

* s’engage à la plus grande vigilance concernant les matériels mis à sa disposition pendant toute la durée de la manifestation et ne pourra, en aucun cas, exercer un recours contre le CDOS 84 pour tout dommage matériel, corporel ou incorporel pouvant résulter de leur utilisation.
* s'engage à dédommager le CDOS 84 pour tout sinistre subi par le matériel concerné, à concurrence de sa remise à neuf ou de son remplacement.
* Doit fournir une attestation d’assurance couvrant les éventuels dommages que pourraient subir les matériels faisant l'objet de cette mise à disposition pendant la manifestation
* s'engage à restituer les matériels empruntés, sitôt la manifestation terminée

 **Article 4 : Description des matériels**

Les matériels concernés sont ceux indiqués à l'annexe 1 de la convention passée entre l'utilisateur et le CDOS 84.

 **Article 5 : Modalités de prêt**

Le CDOS 84 sera représenté par un des salariés du CDOS lors de cette opération de prêt. Le salarié du CDOS 84 et la personne représentant l’utilisateur vérifieront ensemble le matériel lors de son prêt et lors du retour du matériel.

 **Article 6 : Caution et frais de mise à disposition :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Désignation des matériels** | **Qté** | **Montant des cautions****(Chèque non encaissé)** | **Frais de mise à disposition****TTC/ Jour****(Forfait weekend)** | **Nbre de Jour** | **TTX** |
| **Vidéoprojecteur** |  | 500€ | 10€ |  |  |
| **Tente n°1** **Fond de tente 1****côtés de tente 1** |  | 1500€ | 30€ |  |  |
| **Tente n°2** **Fond de tente 2** **côtés de tente 2** |  | 1500 € | 30€ |  |  |
| **Oriflamme blanc CDOS** |  | 100€ | 0€ |  |  |
| **Kakemono CDOS** |  | 100€ | 0€ |  |  |
| **Jerrican à eau** |  | 100€ | 10€ |  |  |
| **Photocopieur** |  | Réservé aux adhérents du service reprographie de la Maison Départementale des Sports |  |  |
| **Arche**  |  | 1500€ | 0 |  |  |
| **TOTAUX** |  |  |  |  |  |

Pour toute réservation des tentes pour une durée supérieure à un weekend, chaque tente sera facturée 20€par jour supplémentaire.

 **Article 7 : Durée de la convention**

La présente convention est établie pour la durée de la manifestation

**Le représentant du CDOS 84: Le représentant de l'utilisateur :**

**Nom : Nom :**

**Prénom : Prénom :**

**Signature : Signature:**

**ANNEXE 1**

**à la convention de prêt de matériels**

Désignation du matériel prêté :

* Vidéoprojecteur
* Tente n°1
* Fond de tente 1
* côtés de tente 1
* Tente n°2
* Fond de tente 2
* côtés de tente2
* Oriflamme blanc CDOS
* Oriflamme blanc CDOS
* Kakemono CDOS
* Jerrican à eau
* Jerrican à eau
* Photocopieur
* Arche

**Enlèvement du matériel :**

**Date : ......................... Signatures :**

**Le représentant du CDOS 84, M. Mme : ...........................**

**L'utilisateur reconnait avoir reçu les matériels en bon état de fonctionnement :**

**L’utilisateur, M. Mme : ...........................**

**Restitution du matériel :**

**Date : ......................... Signatures :**

**L’utilisateur, M. Mme : .........................................**

**Le représentant du CDOS 84 reconnait avoir vérifié le bon état de fonctionnement des matériels restitués ;**

**Le représentant du CDOS 84, M. Mme : ....................................**